

Reglement voor de Begraafplaatsen Overakker en Vogelenzang te Breda 2025

Artikel 1: Algemene bepalingen/Definities

Dit reglement verstaat onder:

- a. **Begraafplaats:** de begraafplaats Overakker, Overakkerstraat 255, 4834 KN Breda en de begraafplaats Vogelenzang, Vogelenzanglaan 19, 4835 EL Breda.
- b. **Particulier graf:** een graf, ten aanzien waarvan het uitsluitend recht is verleend tot het daarin doen begraven en begraven houden van stoffelijke resten van één of twee personen. In het geval van twee personen met reservering.
- c. **Particulier urngraf:** een graf, ten aanzien waarvan het uitsluitend recht is verleend tot het daarin doen bijzetten en bijgezet houden van één of twee asbussen, bevattende elk de as van één overledene.
- d. **Particuliere urnkelder:** een kelder, ten aanzien waarvan het uitsluitend recht is verleend tot het daarin doen bijzetten en bijgezet houden van een één of twee asbussen, bevattende elk de as van één overledene.
- e. **Dubbel graf of graf met reservering:** twee naast elkaar gelegen particuliere graven, ten aanzien waarvan het uitsluitend recht is verleend tot het daarin doen begraven en begraven houden van twee stoffelijke resten.
- f. **Asbus:** een bus ter berging van de as van een overledene.
- g. **Urn:** een voorwerp ter berging van een asbus.
- h. **Urnentuin:** een gedeelte van de begraafplaats bestemd tot het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen in een particuliere urnkelder.
- i. **Kindertuin:** een gedeelte van de begraafplaats bestemd tot het doen begraven in een graf of het doen bijzetten van een urn voor kinderen onder de 12 jaar.
- j. **Rechthebbende:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon, die het uitsluitend recht heeft verkregen tot het doen begraven of het doen bijzetten in een graf of een urnkelder.
- k. **Bestuur:** het bestuur van de R.K. Parochie van de Heilige Familie te Breda.
- l. **Beheerder:** het bestuur dan wel diegene die door het bestuur is belast met het dagelijks beheer van de begraafplaats, of diegene die hem vervangt.
- m. **Grafakte:** de overeenkomst volgens de bepalingen van dit reglement tussen het bestuur of de door het bestuur aangewezen beheerder en de rechthebbende van een particulier graf.
- n. **Grafrecht:** het uitsluitend recht op het begraven en begraven houden van stoffelijke resten in een graf of het bijzetten van as in een urnkelder of graf.
- o. **Gedenkteken:** monument of grafsteen ter markering van een graf.
- p. **Dubbele steen:** gedenkteken op een dubbel graf.
- q. **R.K. Parochie:** de R.K. Parochie van de Heilige Familie, Ginnekenweg 331, 4835 ND Breda.

Artikel 2: Beheer begraafplaats

Het beheer van de begraafplaats wordt uitgevoerd door de R.K. Parochie of door een organisatie waaraan het beheer wordt uitbesteed onder toezicht van het bestuur.

Zij is belast met:

- a. De administratie van de begraafplaats.
- b. Het dagelijks beheer van de begraafplaats.
- c. Het delven of openen en sluiten van graven.

Artikel 3: Indeling en administratie begraafplaats

De onder Artikel 1 lid a genoemde begraafplaatsen zijn bestemd voor het begraven en bijzetten van stoffelijke resten en het bijzetten van asbussen van overleden personen.

Het bestuur of de door het bestuur aangewezen beheerder regelt de indeling van de begraafplaats.

Het bestuur of de door het bestuur aangewezen beheerder draagt zorg voor een gewaarmerkte plattegrondtekening waarop de grafruimten genummerd zijn aangegeven. Het bestuur of de door het bestuur aangewezen beheerder is verantwoordelijk voor de administratie van de begraafplaats.

- a. De administratie bevat een register van alle op de begraafplaats begraven overledenen en geplaatste of bijgezette urnen, met een nauwkeurige aanduiding van de plaats waar zij begraven, geplaatst of bijgezet zijn. Dit register is openbaar.
- b. De administratie bevat eveneens een register van alle rechthebbenden van de graven, met hun namen en (e-mail)adressen en (mobiel) telefoonnummer. In dit register wordt tevens vermeld de dag van de begraafplaats, het gedeelte van de begraafplaats waarin dat is geschied en het nummer van het graf. Dit register is niet openbaar.
- c. De rechthebbenden zijn verplicht wijziging van hun (e-mail)adres en (mobiel) telefoonnummer aan het bestuur of de door het bestuur aangewezen beheerder door te geven.
- d. Van het onder lid a genoemde register kan een ieder tegen betaling van de daarvoor verschuldigde kosten een uittreksel verkrijgen.
- e. Van het onder lid b genoemde register kunnen uitsluitend de rechthebbenden tegen betaling van de daarvoor verschuldigde kosten een uittreksel verkrijgen.

Artikel 4: Openstelling begraafplaats

- a. De begraafplaats is kosteloos voor iedereen toegankelijk.
- b. De openingstijden zijn van zonsopgang tot zonsondergang, in bijzondere gevallen kan het bestuur van deze tijden afwijken.
- c. De tijden van het begraven van stoffelijke resten en het bezorgen van as is op maandag tot en met vrijdag van 9:00 uur tot 15:00 uur en op zaterdag van 10:00 uur tot 15:00 uur.
- d. Het tijdstip van begraven of bijzetten van stoffelijke resten en het bezorgen van de as, wordt telkens en voor elk geval afzonderlijk door de beheerder in overleg met de betrokken nabestaanden vastgesteld.
- e. Het is verboden gedurende de tijd dat de begraafplaats niet voor het publiek geopend is, zich daarop te bevinden.

Artikel 5: Orde maatregel

- a. Het is verboden op de begraafplaats:
 - Zich op hinderlijke wijze te gedragen.
 - Te colporteren of goederen voor verkoop aan te bieden.
 - Op enige wijze reclame te maken voor handel of bedrijf.
 - De begraafplaats te verontreinigen.
 - Gedenktekens te bekladden, te beschadigen of op andere wijze te verontreinigen.
 - Honden mee te voeren, tenzij aangelijnd.
 - Dieren te begraven.
 - Iets te doen of te laten dat in strijd is met de eerbied voor de nagedachtenis van de overledenen.
 - Rij- of voertuigen, met uitzondering van gehandicapten- kinder- en wandelwagens, mee te nemen, anders dan ter gelegenheid van een begrafenis of tot het vervoeren van materialen bestemd voor op de begraafplaats te verrichten werkzaamheden.
 - Met motorrijtuigen sneller dan 10 Kilometer per uur te rijden.

- b. Aanwijzingen beheerder:
 - Bezoekers, personeel van uitvaartondernemingen en personen die namens de beheerder werkzaamheden op de begraafplaats hebben te verrichten zijn verplicht zich in het belang van de orde, rust en netheid te houden aan de aanwijzingen van de beheerder.
 - In verband met werkzaamheden op de begraafplaats kan bezoekers de toegang tot (een deel van) de begraafplaats worden ontzegd.
 - Ter handhaving van de orde op de begraafplaats kan bezoekers de toegang tot de begraafplaats worden ontzegd.

Artikel 6: Indeling begraafplaatsen en onderscheid graven

Graven worden uitgegeven aansluitend conform de reeds ingedeelde graven. Het bestuur of de door het bestuur aangewezen beheerder behoudt zich het recht voor de indeling van de begraafplaats, de bestemming van de gravenvelden en het onderscheid in graven vast te stellen en te wijzigen.

Op de begraafplaats kunnen worden uitgegeven:

- a. Particuliere graven, particuliere urngraven en particuliere urnkelders.
- b. In een particulier graf is het toegestaan één of twee asbussen bij te laten zetten.
- c. In een particulier urngraf mogen twee asbussen worden geplaatst.
- d. In een particuliere urnkelder mogen twee asbussen worden geplaatst.
- e. Particuliere graven worden uitgegeven voor een termijn van minimaal 10 jaar. Deze termijn kan steeds worden verlengd door de rechthebbende, mits een zodanig verzoek voor het verstrijken van de termijn wordt ingediend.
- f. Indien een relatie van de eerst overledene te zijner tijd na zijn of haar overlijden wenst te worden begraven naast de eerst overledene dient de rechthebbende deze wens tot reservering bij de eerste begraafing aan te geven.
- g. Een uitsluitend recht op een particulier graf geeft de rechthebbende zeggenschap over wie in dat graf wordt begraven en begraven wordt gehouden, onder voorwaarden en beperkingen van dit reglement.
- h. Het bedoelde uitsluitend grafrecht wordt door het bestuur of de door het bestuur aangewezen beheerder schriftelijk bevestigd door middel van een grafakte, nadat aan de betalingsvoorwaarden is voldaan.

Artikel 7: Melden verlof en registratieformulier

- a. Diegene die een overledene wil (laten) begraven, een urn wil (laten) plaatsen of bijzetten, is verplicht dit schriftelijk te melden bij de administratie van de begraafplaats uiterlijk twee werkdagen van te voren.
- b. Bij de in lid a bedoelde kennisgeving dient het verlof tot begraafing of een ander wettelijk daarmee gelijkgesteld formulier te worden overlegd.
- c. Als de burgemeester een bespoedigingsverlof heeft verleend om de overledene binnen 36 uur na het overlijden te begraven, moet de kennisgeving zo spoedig mogelijk worden gedaan.
- d. Als de overledene binnen 36 uur na het overlijden wordt begraven, dient behalve het in lid b bedoelde verlof of document ook het in lid c bedoelde bespoedigingsverlof van de burgemeester te worden overlegd.
- e. De kist of een ander lijkomhulsel moet van een registratienummer zijn voorzien en gaat vergezeld van een document dat behalve dit registratienummer ook de namen, overlijdens- en geboortedatum van de overledene vermeldt.

Artikel 8: Vereisten begraafplaatsen of plaatsen van bijzettingen

- a. Tot begraafplaatsen of bijzettingen van een overledene dan wel het plaatsen of bijzettingen van een urn, wordt niet overgegaan dan nadat:
 - de beheerder heeft geconstateerd dat aan de vereisten in Artikel 7 is voldaan en
 - van een vereiste toestemming van een rechthebbende/belanghebbende gebleken is en
 - aan de in dit reglement voorgeschreven verplichtingen inzake aanvulling of verlenging van rechten, het plegen van onderhoud of de vereiste samenstelling van kist of urn is voldaan.
- b. Bij begraafplaatsen van een overledene geldt daarnaast ook de eis dat de beheerder de identiteit van de overledene heeft kunnen vaststellen door het op de kist of een ander omhulsel vermelde registratienummer te vergelijken met het nummer op bijgevoegde document zoals bedoeld in Artikel 7 lid b of op de wijze zoals voorzien in Artikel 8 lid 3 van de Wet op de lijkbezorging.

Artikel 9: Kist of omhulsel

- a. De kist of een ander lijkomhulsel, bestemd om de overledene in te begraven, dient gemaakt te zijn van biologisch afbreekbaar materiaal en het doel van de begraafplaatsen niet te belemmeren.
- b. Rechthebbenden leveren, gebruiken en accepteren uitsluitend lijkhoezen, die voldoen aan in of krachtens de wet of op basis van algemene voorwaarden gestelde regels ten aanzien van de doorlaatbaarheid. Genoemde regels zijn vastgesteld in het Lijkomhulselbesluit 1998.
De lijkhoezen die voldoen aan de normen van dit besluit staan op de "witte lijst" van de Landelijke Organisatie Begraafplaatsen.
- c. Rechthebbenden zijn verplicht tot het schriftelijk aangeven van het gebruik van lijkhoezen.

Artikel 10: Tarieven

De door het bestuur vastgestelde tarieven zijn op te vragen bij het bestuur of de door het bestuur aangewezen beheerder.

Artikel 11: Verlenging en overgang grafrechten

- a. Het grafrecht op een particulier graf kan op schriftelijk verzoek van de rechthebbende worden overgeschreven ten name van de echtgenoot of levenspartner dan wel een bloedverwant of aanverwant tot en met de derde graad. Overschrijving op verzoek van de rechthebbende ten name van een ander dan vorengenoemde personen is slechts mogelijk indien daarvoor gewichtige redenen bestaan.
- b. Na het overlijden van de rechthebbende kan het grafrecht worden overgeschreven op naam van de echtgenoot of levenspartner dan wel een bloedverwant of aanverwant tot en met de derde graad, mits de aanvraag hiertoe wordt gedaan binnen een jaar na het overlijden van de rechthebbende.
- c. Indien na het overlijden van de rechthebbende de aanvraag tot overschrijving niet wordt gedaan binnen de in lid b van dit artikel gestelde termijn, is het bestuur of de door het bestuur aangewezen beheerder bevoegd het grafrecht te doen vervallen. Hiertoe wordt een bordje op het graf geplaatst om nabestaanden te informeren.
- d. Na het verstrijken van de in het vorige lid genoemde termijn kan het bestuur of de door het bestuur aangewezen beheerder het grafrecht alsnog op naam stellen van een nieuwe rechthebbende, tenzij dit recht betrekking heeft op een graf dat inmiddels is geruimd.

- e. Minimaal twee maanden voordat de termijn van de grafrechten verstrijkt zal de rechthebbende schriftelijk worden geïnformeerd over de mogelijkheden van verlengen en de daarvoor geldende tarieven. Indien de rechthebbende niet bereikbaar is, wordt een bordje bij het graf geplaatst met het verzoek contact op te nemen met het bestuur. Als na een jaar nog geen bericht is ontvangen van de rechthebbende zal het graf geruimd worden.
- f. Bij de uitgifte van een eerder gereserveerd graf worden de grafrechten verlengd met minimaal 5 jaar.

Artikel 12: Einde grafrechten

- a. De grafrechten vervallen:
 - 1. door het verlopen van de termijn;
 - 2. indien de betaling van een verlenging van het grafrecht niet binnen 3 maanden na aanvang van die termijn is geschied;
 - 3. indien de rechthebbende - ondanks een aanmaning - in verzuim blijft een op grond van dit reglement op hem rustende verplichting na te komen;
 - 4. indien de rechthebbende van een graf is overleden en binnen een jaar nadien door de nabestaanden geen aanwijzing van een opvolger als bedoeld in Artikel 11 heeft plaatsgevonden;
 - 5. de rechthebbende afstand doet van het grafrecht. Als dit voortijdig gebeurt, vindt er geen restitutie plaats van eerder betaalde rechten.
- b. In de gevallen als bedoeld in lid a, onderdelen 3, 4, en 5, zal geen terugbetaling van een deel van de kosten van het grafrecht plaatsvinden.
- c. De verwijdering van eventueel op het graf aanwezige grafmonumenten, naamplaten, beplantingen of andere voorwerpen na het vervallen van het grafrecht wordt in overleg met het bestuur of de door het bestuur aangewezen beheerder nader geregeld.

Artikel 13: Gedenktekens en grafbeplantingen

- a. Het (laten) plaatsen of (laten) wijzigen van gedenktekens, op verschillende soorten graven mag alleen plaatsvinden met toestemming van het bestuur of de door het bestuur aangewezen beheerder.
- b. Gedenktekens en beplanting moeten voldoen aan de voorwaarden in bijlage "Richtlijnen voor grafbedekking op begraafplaatsen Overakker en Vogelenzang".
- c. Het (laten) plaatsen of (laten) wijzigen van gedenktekens, op de verschillende graven mag alleen met toestemming van de rechthebbende en volgens de voor de begraafplaats daarvoor opgestelde regels plaatsvinden.
- d. Alle kosten voor het (laten) plaatsen of (laten) wijzigen of (laten) vernieuwen van gedenktekens komen voor rekening van de rechthebbende.
- e. Bij de urnkelders is geen vaste beplanting toegestaan, wel toegestaan worden bloemstukjes, plantenbak of -schaal of steekvaas.
- f. Bij het plaatsen van een dubbele steen dient men rekening te houden met het volgende: indien men er voor kiest om van één graf de grafrechten niet meer te verlengen, kan de steen niet blijven staan. Het monument zal dan moeten worden aangepast.

Artikel 14: Verplichtingen en aansprakelijkheid rechthebbende

- a. De rechthebbende is verplicht het gedenkteken en de beplanting op de graven behoorlijk te onderhouden, inclusief 20 centimeter rond het graf. Op eerste aanschrijving van de beheerder van de begraafplaats dient de rechthebbende de daaraan, door welke omstandigheden dan ook, toegebrachte schade te herstellen, dan wel tot vernieuwing over te gaan, als de beschadiging zodanig is dat deze naar het oordeel van de beheerder van de begraafplaats het uiterlijk aanzien van de begraafplaats schaadt of gevaar oplevert voor personen of zaken. Beplanting mag niet hoger groeien dan 30 centimeter en zich niet uitbreiden over naastliggende graven.

- b. Als niet binnen drie maanden na de dag van aanschrijving, onderhoud of herstel of vernieuwing heeft plaatsgevonden, is het bestuur of de door het bestuur aangewezen beheerder bevoegd om op kosten van de rechthebbende de gedenktekens, naamplaten of beplanting te verwijderen. Het bestuur of de door het bestuur aangewezen beheerder heeft, na afloop van de termijn van drie maanden, ook het recht om over te gaan tot herstel op kosten van de rechthebbende.
- c. Schade als gevolg van brand, vandalisme, vorst, wateroverlast en andere van buiten komende oorzaken of ontstaan door het weghalen en terugplaatsen van monumenten, grafstenen of andere gedenktekens of van heesters of andere beplantingen ten behoeve van een bijzetting of opgraving en eventueel gevolgschade voor derden is voor rekening en risico van de rechthebbende.
- d. Indien een gedenkteken naar het oordeel van de beheerder een gevaar voor bezoekers of buurgraven vormt, kan het direct worden verwijderd, zonder dat de rechthebbende recht op schadevergoeding heeft.
- e. Het afnemen en herplaatsen van een gedenkteken ten behoeve van de begraving van een stoffelijk overschot of de bijzetting van een asbus in een particulier (urn)graf geschiedt voor risico van de rechthebbende.
- f. Een rechthebbende is verplicht te gedogen, dat het op een graf aanwezige monument, grafsteen, zerk of ander gedenkteken of beplanting tijdelijk geheel of gedeeltelijk verwijderd moet worden, indien dit voor een begraving of bijzetting in de nabijheid van het graf of om een andere reden noodzakelijk is.

Artikel 15: Ruiming van graven

- 1. a. De bij de ruiming van een graf aanwezige overblijfselen van stoffelijke resten, worden begraven op een door het bestuur of de door het bestuur aangewezen beheerder aangewezen gedeelte van de begraafplaats.
- b. De rechthebbende op een particulier graf kan toestemming verlenen om de overblijfselen van de overledenen die zich bevinden in het graf waarop het recht betrekking heeft, te doen opgraven en opnieuw elders te doen herbegraven.
- c. De rechthebbende van een particulier graf kan de beheerder schriftelijk verzoeken om de overblijfselen te doen opgraven en om deze opnieuw elders te doen herbegraven. Hiervoor is altijd toestemming nodig van de burgemeester.
- d. De rechthebbende van een particulier urngraf kan de beheerder vragen de asbus ter beschikking te houden om elders bij te zetten of te doen verstrooien.
- 2. a. De op de graven geplaatste voorwerpen blijven ter beschikking van de rechthebbende gedurende een periode van drie maanden na ruiming van het betreffende graf.
- b. Na afloop van de in lid a genoemde periode vervalt het recht op deze voorwerpen aan de parochie.
- 3. a. Het openen, sluiten en ruimen van graven, alsmede het opgraven en het opnieuw begraven in een ander graf op de begraafplaats van stoffelijke resten, geschiedt uitsluitend door de daartoe door het bestuur of de door het bestuur aangewezen beheerder aangewezen personen.
- b. Het opgraven van stoffelijke resten en het ruimen van graven is slechts toegestaan indien daarbij geen andere personen aanwezig zijn, dan degenen die met deze werkzaamheden zijn belast.

Artikel 16: Slotbepaling

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet of als verschil van mening bestaat over de uitleg van haar bepalingen, beslist het bestuur. Een exemplaar van dit reglement wordt eenmalig kosteloos ter beschikking gesteld bij het vestigen van een recht op een particulier graf of particulier urngraf, als hierom wordt verzocht.

Het bestuur is gerechtigd dit reglement aan te passen.

Dit reglement is in te zien via de website van de R.K. Parochie van de Heilige Familie te Breda.

Aldus vastgesteld door het parochiebestuur op 4 december 2025.

Bijlage

Richtlijnen voor grafbedekking op begraafplaatsen Overakker en Vogelenzang

Deze richtlijnen zijn een uitvloeisel van artikel 13 van het reglement voor de genoemde begraafplaatsen.

Vergunning

Voor het plaatsen of wijzigen van een grafteken/grafmonument heeft u een vergunning nodig. Hiervoor dient u een tekening, voorzien van alle maatvoeringen, in te dienen bij de parochie van de Heilige Familie (secretaris@parochieheiligefamilie.nl). Pas na schriftelijke goedkeuring (e-mail) mag met plaatsing worden begonnen. Het moment van plaatsing moet altijd met de beheerder worden afgestemd (info@toeverlaatdiensten.nl).

Het aanbrengen van een degelijke fundering is verplicht.

Een door u te kiezen steenhouwer kan u bij het ontwerp, het aanvragen van de vergunning en het plaatsen van het grafmonument van dienst zijn.

Afmetingen en materiaal van grafmonumenten

De afmetingen zijn in centimeters weergegeven, lengte maal breedte maal eventuele hoogte. Het betreft steeds de maximale afmetingen.

Graven van volwassenen en kinderen boven 12 jaar: 190 x 90 x 125 cm.

Graven kinderen: 100 x 50 x 70 cm.

Urnengraven (alle tegels deze vaste maat): 50 x 50 cm.

Beplanting

Op een graf kunnen potplanten en bloemen in vazen worden geplaatst. Het is toegestaan op een graf losse bloemen te leggen. Op een graf mogen eenjarige gewassen en winterharde gewassen worden geplant. Bij urnenkelders is geen vaste beplanting toegestaan.

De beplanting mag bij volle wasdom de voor het graf beschikbare oppervlakte niet overschrijden en evenmin de hoogte van het toegestane grafteken overschrijden.

Verwelkte bloemen, verwaarloosde planten en beplanting die de normen overschrijdt kunnen door de beheerder worden verwijderd zonder dat aanspraak kan worden gemaakt op schadevergoeding.

Grafbedekking

Het is niet toegestaan buiten het aangegeven grafoppervlakte grind, tegels en/of andere materialen aan te brengen ter verfraaiing van de grafbedekking.

Grafkelders

Grafkelders mogen alleen geplaatst worden na overleg en met toestemming van de beheerder. Er geldt een afwijkende maatvoering en plaatsingsmogelijkheden zijn beperkt. De plaatsen worden door het parochiebestuur bepaald. Uitvoering geschiedt door derden. De parochie neemt hiervoor geen verantwoordelijkheid.

Teksten en afbeeldingen

Deze mogen niet kwetsend of aanstootgevend zijn, dit ter beoordeling door de beheerder.

Het vermelden van een firmanaam of enige andere reclame is niet toegestaan.

Graftekenverwijdering

Graftekens die verwijderd worden voor een begrafenis of om andere redenen, dienen in zijn geheel te worden meegenomen door de steenhouwer die deze werkzaamheden verricht.

Er mogen geen grafstenen of delen behorende bij het grafmonument (inclusief fundering) achtergelaten worden op de begraafplaats.

Werkzaamheden steenhouwer ter plaatse

Het plaatsen van de grafmonumenten kan plaatsvinden van maandag tot en met vrijdag van 8:00 tot 16:00 uur, met uitzondering van erkende feestdagen.

De werkzaamheden dienen gestaakt te worden bij aankomst van een rouwstoet.

Auto's en/of materiaal mogen de vrije doorgang niet belemmeren. Auto's dienen op de hoofdpaden te blijven.

Het aanmaken van cement of andere materialen ten behoeve van de werkzaamheden, dient in eigen daarvoor bestemde bakken te worden gedaan. Eventuele restanten van het door u geplaatste werk moeten worden meegenomen en de omgeving van de werkplek dient u schoon achter te laten.

Voor vragen kunt u zich te allen tijde wenden tot de beheerder.

Aldus vastgesteld door het parochiebestuur op 4 juni 2026.